

CENTRO DE REFERENCIA NACIONAL DE ATENCIÓN SOCIAL

Març 2020

JUSTIFICACIÓ

El RD 229/2008 de 15 de febrer pel qual es regulen els CRN en l'àmbit de la formació professional estableix:

- En la seva Disposició addicional única, que els CIFP poden ser qualificats com a CRN mantenint totes o algunes de les seves funcions i adaptant la seva estructura i exigències a la nova condició de CRN.
- En l'article 4 exposa les funcions. En el punt 11 estableix que el CRN podrà realitzar quantes funcions anàlogues li siguin assignades.

CRONOLOGIA DE CREACIÓ DEL CRN SON LLEBRE

- El disseny del CIFP Son Llebre i el Projecte de creació del CRN Son Llebre podem dir que es varen elaborar de manera més o menys simultània en el temps. Primer es va realitzar el disseny del CIFP i a partir d'aquest es va elaborar el projecte de creació del CRN.
- El mes de setembre de 2010 es va posar en funcionament el CIFP, i dins aquest mes, ja es va dur a terme la visita de l'equip de tècnics del Ministerio de Trabajo de Madrid a les instal·lacions del centre per a la seva valoració, d'acord al Projecte de creació de CRN presentat a Madrid.
- En la *L Reunión de la Comisión Permanente del Consejo General de Formación Profesional* celebrada a Madrid el 26 d'abril de 2011 es va emetre un informe favorable del Centre Son Llebre per a ser qualificat com a CRN de la família de Serveis socioculturals i a la comunitat, en l'Àrea Professional d'Atenció Social.
- Anys d'impasse...
- Març de 2018: reunió direcció centre amb DGFPFP i aposta ferma per dur endavant el projecte de CRN (definició organigrama funcional i de personal)
- Setembre del 2018: la Conselleria d'Educació i Universitat dota del personal necessari perquè orgànicament comenci a funcionar, com a tal, el CRN Son Llebre.
- Novembre del 2018: reunió Madrid amb Almudena Mazuelas (responsable CRN del SEPE) i Ana Calvo (Responsable CRN del Ministerio de Educación)
- Gener 2019: visita CRN Pamplona (ETSNA i CENIFER)
- Finals maig/principis juny 2019: signatura del conveni per part de les 3 parts
- 30/08/2019: Consell de Ministres
- Setembre 2019: publicació en el BOE del conveni
- Desembre 2019: constitució Consejo Social

AVUI

- **Plan Plurianual 2019-22:**
 - Aprovat Consejo Social Informes favorables de Abogacia General del Estado, Ministerio de Hacienda i Ministerio de Política Territorial y Función Pública
 - Pendent de signatura de 3 parts: Director General del SEPE, DG Formació Professional i Conseller d'Educació, Universitat i Recerca
 - Publicació al BOE
- **Plan Anual de Trabajo 2020**
 - Elaboració del Pla. Per a cadascun dels objectius plantejats en el Pla Plurianual es proposen accions amb pressupost.
- **Coordinació amb els diferents centres de les IB que imparteixen els cicles de CFGM d'Atenció a persones en situació de dependència per a consensuar els Programes Formatius de la Formació a Centres de Treball.**

ASPECTES BÀSICS DEL NOSTRE CRN

- La definició del CIFP ja té implícita una part de les funcions dels CRN.
 - Essència del CIFP: formació acompanyada de la recerca i la innovació
 - Raó de ser dels CRN: innovació i la investigació. La formació n'és una part secundària
- El CRN Son Llebre és fruit d'un conveni entre el SEPE, el Ministerio de Educación y Formació Profesional i la CAIB, a través de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca.
- Segons el conveni signat:
 - Despeses de personal: Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca.
 - Recursos econòmics suficients per desenvolupar funcions pròpies del CRN: SEPE, el Ministerio de Educación y Formació Profesional → Plans de Treball Anual

QUALIFICACIONS PRÒPIES DE L'ÀREA DE L'ATENCIÓ SOCIAL I RELACIÓ AMB L'OFERTA FORMATIVA DEL CIFP

QUALIFICACIONS PRÒPIES DEL CRN	CICLES FORMATIUS IMPARTITS AL CIFP	CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT
SSC089_2: Atenció sociosanitària a persones en el domicili.	CFGM Atenció a persones en situació de dependència	Atenció sociosanitària a persones en el domicili.
SSC320_2: Atenció sociosanitària a persones depenents en institucions socials		Atenció sociosanitària a persones depenents en institucions socials.
SSC443_3: Gestió de trucades de teleassistència		Gestió de trucades de teleassistència.
SSC323_3: Inserció laboral de persones amb discapacitat	CFGS Integració Social	
SSC324_3: Mediació comunitària		
SSC449_3: Promoció i participació de la comunitat sorda	CFGS Mediació comunicativa	
SSC447_3: Mediació entre la persona amb sordceguesa i la comunitat.		

Per tant, el CIFP Son Llebre imparteix tots els cicles formatius de l'Àrea de l'Atenció Social:

- CFGM Atenció a persones en situació de dependència
- CFGS Integració Social
- CFGS Mediació comunicativa

A més del CFGS de Promoció de la Igualtat de Gènere (pertany a l'àrea de Formació i Educació)

Estam reconeguts per al SOIB per impartir tots els Certificats de Professionalitat (CP) de l'Àrea de l'Atenció Social.

Fins ara, els CP que hem anat impartint des de l'any 2011 són: CP Atenció sociosanitària a persones en el domicili, Atenció sociosanitària a persones depenents en institucions socials i Gestió de trucades de teleassistència.

Hem estat centre seu i hem col·laborat en totes les convocatòries de procediments d'acreditacions de qualificacions professionals de la Família Professional de Serveis socioculturals i a la comunitat que l'Institut de les Qualificacions Professionals de les Illes Balears ha convocat.

FUNCIONS CRN

1. Observar i analitzar, a nivell estatal, l'evolució dels sectors productius, per adequar l'oferta de formació a les necessitats del mercat de treball.
2. Col·laborar amb l'INCUAL en l'actualització del Catàleg Nacional de les Qualificacions Professionals.
3. Experimentar accions d'innovació formativa vinculades al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals per validar la seva adequació i, si escau, elaborar continguts, metodologies i materials didàctics per proposar la seva actualització.
4. Col·laborar i, si escau, realitzar els estudis necessaris per elaborar certificats de professionalitat, així com participar en la realització, custòdia, manteniment i actualització de les seves proves d'avaluació.
5. Estudiar la idoneïtat d'instal·lacions, equipaments i mitjans didàctics, desenvolupar tècniques d'organització i gestió de la formació, i proposar l'aplicació de criteris, indicadors i dispositius de qualitat per a centres i entitats de formació.
6. Col·laborar amb les organitzacions empresarials i sindicals més representatives, així com amb les comissions paritàries constituïdes a l'empara de la negociació col·lectiva sectorial d'àmbit estatal.
7. Establir vincles de col·laboració, incloent la gestió de xarxes virtuals, amb instituts i agències de qualificacions autonòmics, universitats, centres tecnològics i de recerca, centres integrats de formació professional, empreses, i altres entitats, per fomentar la investigació, innovació i desenvolupament de la formació professional, així com per observar i analitzar l'evolució de les bases científiques i tecnològiques relacionades amb els processos de formació o amb el sector de referència.
8. Participar en programes i iniciatives internacionals en el seu àmbit d'actuació.
9. Contribuir al disseny i desenvolupament de plans de perfeccionament tècnic i metodològic dirigits al personal docent o formador, experts i orientadors professionals, així com a avaluadors que intervinguin en processos de reconeixement de competències professionals.
10. Col·laborar en el procediment d'avaluació i acreditació de les competències professionals, d'acord amb el desenvolupament de l'article 8 de la Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la FP.
11. Realitzar totes les altres funcions anàlogues els siguin assignades relacionades amb les finalitats descrites.

ESTRUCTURA PRÒPIA DEL CRN

- Departament per a l'Observació i la Investigació/Recerca.
- Departament per al Desenvolupament, Innovació, Experimentació i Formació.
- Departament per a l'Acreditació i Reconeixement de Qualificacions Professionals.

Departament per a la Observació i la Investigació/Recerca

- Observar i analitzar, a nivell estatal, evolució sectors productius, per adequar l'oferta de formació a les necessitats del mercat de treball.
- Estudiar la idoneïtat d'instal·lacions, equipaments i mitjans didàctics, desenvolupar tècniques d'organització i gestió de la formació i proposar l'aplicació de criteris, indicadors i dispositius de qualitat per a centres i entitats de formació.
- Establir vincles de col·laboració, incloent la gestió de xarxes virtuals, amb instituts i agències de qualificacions autonòmics, universitats, centres tecnològics i de recerca, CIFP, empreses i altres entitats, per fomentar la investigació, innovació i desenvolupament de la formació professional, així com per observar i analitzar l'evolució de les bases científiques i tecnològiques relacionades amb els processos de formació o amb el sector de referència.

Departament per al Desenvolupament, Innovació, Experimentació i Formació

- Experimentar accions d'innovació formativa vinculades al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals per validar la seva adequació i, si escau, elaborar continguts, metodologies i materials didàctics per proposar la seva actualització.
- Contribuir al disseny i desenvolupament de plans de perfeccionament tècnic i metodològic dirigits al personal docent o formador, experts i orientadors professionals, així com avaluadors que intervinguin en processos de reconeixement de competències professionals.
- Col·laborar amb les organitzacions empresarials i sindicals més representatives, així com amb les comissions paritàries constituïdes a l'empara de la negociació col·lectiva sectorial d'àmbit estatal.
- Participar en programes i iniciatives internacionals en el seu àmbit d'actuació.

Departament per a l'Accreditació i Reconeixement de Qualificacions Professionals

- Col·laborar amb l'INCUAL en l'actualització del Catàleg Nacional de les Qualificacions Professionals
- Col·laborar i, si s'escau, realitzar estudis necessaris per elaborar certificats de professionalitat, així com en la realització, custòdia, manteniment i actualització de les seves proves d'avaluació.
- Col·laborar en el procediment d'avaluació i acreditació de les competències professionals, d'acord amb el desenvolupament del Reial Decret 1224/2009 de 17 de juliol, de reconeixement de les competències professionals adquirides per experiència laboral

ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ I CONTROL DEL CRN

	CONSELL SOCIAL (8 membres)	COMISSIÓ COORDINACIÓ I SEGUIMENT (4 membres)
COMPOSICIÓ	<p>Òrgan de participació social dels agents socials del sector productiu.</p> <p>Director/a Secretari/ària (veu i sense vot) 1 representant MEC 1 representant SEPE 2 representants CAIB 2 representants sindicats 2 representants organitzacions empresarials President/a CS: representant Conselleria Educació</p>	<p>Mecanisme seguiment, vigilància i control execució conveni.</p> <p>2 representants Estat: SEPE i Ministeri Educació. 2 representants CAIB Possibilitat assistència tècnics (sense veu ni vot en reunions)</p> <p>Mínim 1 reunió any o petició parts signants. Presidència: torn i seu rotativa (Estat/CAIB) designa secretaria (amb veu i sense vot)</p>
FUNCIONS	<ul style="list-style-type: none"> • Proposar directrius plurianuals i Pla de treball • Informar proposta pressupost i balanç anual, així com nomenament director/a. • Aprovar memòria anual activitats i reglament funcionament. • Conèixer informe anual avaluació i supervisió eficàcia dels seus serveis. • Col·laborar en recerca de finançament complementari o equipament 	<ul style="list-style-type: none"> • Aprovar Pla Treball Anual, a proposta del CS i valoració memòria activitats. • Intercanviar informació i coordinació permanents • Aprovar RRHH, materials i financers assignats • Garantir dotació i manteniment de RRHH i pressupostaris • Seguiment incidències CRN per donar solució ràpida • Seguiment, avaluació i revisió anual del compliment accions Pla de Treball • Resoldre controvèrsies sorgides en execució del conveni.

PLANS PROPIS D'UN CRN

PLA ACTUACIÓ PLURIANUAL CENTRE	PLA TREBALL ANUAL
A partir del Pla d'actuació plurianual estatal 2019-22 (a proposta del CS) → reflexat en un Conveni entre Administració General del Estado (AGE) i CAIB.	<p>Concreció anual del Pla d'Actuació Plurianual (aprovació: Comissió Coordinació i seguiment del CS) → Inclou pressupost econòmic (AGE a través de subvencions de concessió directa).</p> <p>Inclou pressupost econòmic i indicadors de seguiment</p> <p>Seguiment, avaluació i revisió anual: Comissió de Coordinació i Seguiment</p> <p>Un cop finalitzat Pla de Treball: elaboració memòria d'activitats (aprovada per CS i valoració per part de CCS)</p>