

INFORMACIÓ PROVES LLIURES DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

CICLE FORMATIU: CFGS Integració Social

CURS: 2021-2022

MÒDUL: HABILITATS SOCIALS

Docents: Juan P. Gea Ramón i Laura Barea Priego

Objectius

- m) Analitzar els problemes plantejats, seleccionant tècniques de participació i gestió de conflictes, per a fer tasques de mediació entre persones i grups.
- o) Analitzar les habilitats socials requerides en l'entorn professional, identificant els factors influents per a mantenir relacions fluides amb les persones implicades en la intervenció i superar els possibles conflictes.
- q) Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per a respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.
- r) Prendre decisions de forma fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació en aquestes, per a afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.
- s) Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per a facilitar l'organització i coordinació d'equips de treball.
- t) Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per a assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.
- w) Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i activitats realitzats en el procés d'aprenentatge, per a valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaces de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.

Continguts

Implementació d'estratègies i tècniques que afavoreixin la relació social i la comunicació:

- 1.1. Habilitats socials i conceptes afins.
- 1.2. Anàlisi de la relació entre comunicació i qualitat de vida en els àmbits d'intervenció.
- 1.3. El procés de comunicació. La comunicació verbal i no verbal.
- 1.4. Valoració comunicativa del context: facilitadors i obstacles en la comunicació.
- 1.5. Valoració de la importància de les actituds en la relació d'ajuda.
- 1.6. La intel·ligència emocional. L'educació emocional. Les emocions i els sentiments.
- 1.7. Els mecanismes de defensa.
- 1.8. Programes i tècniques de comunicació i habilitats socials.

Dinamització del treball en grup:

- 2.1. La reunió com a instrument de treball en grup.

- 2.2. Tipologia de reunions i la seva funcionalitat.
- 2.3. Tècniques per a parlar en públic.
- 2.4. Etapes en el desenvolupament d'una reunió.
- 2.5. Valoració de la importància de la documentació associada a la reunió: convocatòries i actes
- 2.6. Tècniques de moderació de reunions. Importància del respecte vers els altres.
- 2.6. Ús de dinàmiques de grup a les reunions.
- 2.7. Importància de la motivació i la seva relació amb la participació.
- 2.8. Tècniques i estratègies per afavorir i desenvolupar la motivació.
- 2.9. Identificació de la tipologia de participants a una reunió.
- 2.10. Anàlisi de factors que afecten el comportament d'un grup: sabotejadors i col·laboradors.
- 2.11. Instruments de recollida de dades.

Conducció de reunions:

- 3.1. La reunió com a treball en grup.
- 3.2. Tipus de reunions i funcions.
- 3.3. Etapes en el desenvolupament d'una reunió.
- 3.4. Tècniques de moderació de reunions.
- 3.5. Identificació de la tipologia de participants en una reunió.
- 3.6. Anàlisi de factors que afecten el comportament d'un grup: boicoteadors i col·laboradors.

Implementació d'estratègies de gestió de conflictes i presa de decisions:

- 4.1. Valoració del conflicte en les dinàmiques grupals.
- 4.2. Anàlisi de tècniques de resolució de problemes.
- 4.3. El procés de presa de decisions.
- 4.4. Gestió de conflictes grupals. Negociació i mediació.
- 4.5. Aplicació de les estratègies de resolució de conflictes grupals.
- 4.6. Valoració del paper del respecte i la tolerància en la resolució de problemes i conflictes.

Avaluació de la competència social i els processos de grup:

- 5.1. Recollida de dades. Tècniques.
- 5.2. Avaluació de la competència social.
- 5.3. Avaluació de l'estructura i processos grupals.
- 5.4. Aplicació de les tècniques de recerca social al treball amb grups.
- 5.5. Anàlisi d'estratègies i instruments per a l'estudi de grups.
- 5.6. Sociometria bàsica.
- 5.7. Valoració de l'autoavaluació com a estratègia per a la millora de la competència social.

La present prova lliure consta d'una part a treballar en anglès, aquesta s'avaluarà mitjançant activitats d'ensenyament-aprenentatge vinculades als Resultats d'Aprenentatge corresponents a cada unitat de treball

Resultats d'aprenentatge. Criteris d'avaluació

RA 1: Implementa estratègies i tècniques per afavorir la comunicació i relació social amb el seu voltant, tot relacionant-les amb els principis de la intel·ligència emocional i social.

- a) S'han descrit els principis de la intel·ligència emocional i social.
- b) S'ha valorat la importància de les habilitats socials en l'acompliment de la labor professional.
- c) S'han caracteritzat les diferents etapes d'un procés comunicatiu.
- d) S'han identificat els diferents estils de comunicació, els seus avantatges i limitacions.
- e) S'ha valorat la importància de l'ús de la comunicació tant verbal com no verbal en les relacions interpersonals.
- f) S'ha establert una eficaç comunicació per assignar tasques, rebre instruccions i intercanviar idees o informació.
- g) S'han utilitzat les habilitats socials adequades a la situació i atenent a la diversitat cultural.
- h) S'ha demostrat interès per no jutjar a les persones i respectar els seus elements diferenciadors personals: emocions, sentiments, personalitat.
- i) S'ha demostrat una actitud positiva cap al canvi i a aprendre de tot el que succeeix.
- j) S'ha valorat la importància de l'autocrítica i l'autoavaluació en el desenvolupament d'habilitats de relació interpersonal i de comunicació adequades.

RA 2: Dinamitza el treball en grup, aplicant-ne les tècniques adequades i justificant-hi la seva selecció en funció de les característiques, situació i objectius del grup

- a) S'han descrit els elements fonamentals d'un grup, la seva estructura i dinàmica així com els factors que poden modificar-les.
- b) S'han analitzat i seleccionat les diferents tècniques de dinamització i funcionament de grups.
- c) S'han explicat els avantatges del treball en equip enfront de l'individual.
- d) S'han diferenciat els diversos rols que poden donar-se en un grup i les relacions.
- e) S'han identificat les principals barreres de comunicació grupal.
- f) S'han plantejat diferents estratègies d'actuació per aprofitar la funció de lideratge i els rols en l'estructura i funcionament del grup.
- g) S'ha definit el repartiment de tasques com a procediment per al treball grup.
- h) S'ha valorat la importància d'una actitud tolerant i d'empatia per aconseguir la confiança del grup.
- i) S'ha aconseguit un ambient de treball relaxat i cooperatiu.
- j) S'han respectat les opinions diferents a la pròpia i els acords de grup.

RA 3: Condueix reunions analitzant les distintes formes o estils d'intervenció i d'organització en funció de les característiques dels destinataris i el context.

- a) S'han descrit els diferents tipus i funcions de les reunions.
- b) S'han descrit les etapes del desenvolupament d'una reunió.
- c) S'han aplicat tècniques de moderació de reunions, justificant-les.
- d) S'ha demostrat la importància de la capacitat d'exposar idees de manera clara i concisa.
- e) S'han descrit els factors de risc, els sabotatges possibles d'una reunió, justificant les estratègies de resolució.
- f) S'ha valorat la necessitat d'una bona i diversa informació en la convocatòria de reunions.
- g) S'ha descrit la importància de la motivació i de les estratègies emprades, per aconseguir la participació en les reunions.
- h) S'han aplicat tècniques de recollida d'informació i avaluació de resultats d'una reunió.
- i) S'han demostrat actituds de respecte i tolerància en la conducció de reunions.

RA 4: Implementa estratègies de gestió de conflictes i resolució de problemes, seleccionant-les en funció de les característiques del context i analitzant els diferents models.

- a) S'han analitzat i identificat les principals fonts dels problemes i conflictes grupals
- b) S'han descrit les principals tècniques i estratègies per a la gestió de conflictes.
- c) S'han identificat i descrit les estratègies més adequades per a la cerca de solucions i resolució de problemes.
- d) S'han descrit les diferents fases del procés de presa de decisions.
- e) S'han resolt problemes i conflictes aplicant els procediments adequats a cada cas.
- f) S'han respectat les opinions dels altres respecte a les possibles vies de solució de problemes i conflictes.
- g) S'han aplicat correctament tècniques de mediació i negociació.
- h) S'ha tingut en compte a les persones (usuaris), sigui el que sigui la seva edat o condició física i mental, en el procés de presa de decisions.
- i) S'ha planificat la tasca de presa de decisions i l'autoavaluació del procés.
- j) S'ha valorat la importància de l'intercanvi comunicatiu en la presa de decisions.

RA 5: Avalua els processos de grup i la pròpia competència social per al desenvolupament de les seves funcions professionals, identificant-hi els aspectes susceptibles de millora.

- a) S'han seleccionat els indicadors d'avaluació.
- b) S'han aplicat tècniques de recerca social i sociomètriques.
- c) S'ha autoavaluat la situació personal i social de partida del professional.
- d) S'han dissenyat instruments de recollida d'informació.

- e) S'han registrat les dades en suports establerts.
- f) S'ha interpretat les dades recollides.
- g) S'han identificat les situacions que necessitin millorar.
- h) S'han marcat les pautes a seguir en la millora.
- i) S'ha realitzat una autoavaluació final del procés treballat pel professional.

Tipus de prova

La prova està estructurada en:

- Un apartat de caire teoricopràctic amb dues parts (català/castellà):
 - Un apartat amb preguntes a desenvolupar.
 - Un cas pràctic a desenvolupar.
- Un apartat teòric de preguntes tipus test, on un 30% aproximadament es troben en llengua anglesa.

Críteris de qualificació de les proves lliures

El mòdul s'avaluarà en dues llengües català/castellà i anglès (tal i com s'estableix per normativa) on la part en anglès tindrà un pes aproximat del 30%.

A cadascuna de les parts de la prova, la persona aspirant ha de superar el 50% de la nota corresponent d'aquell apartat per poder fer mitjana, quedant així:

- Tipus test un mínim de 2 punts (0,6 punts per l'apartat en anglès).
- Teoricopràctica (preguntes a desenvolupar i cas pràctic), un mínim 3 punts.

Per tant, totes les parts són eliminatòries. Això implica que s'ha d'arribar al mínim de puntuació anteriorment mostrat obligatòriament.

L'apartat de tipus test constarà de 50 preguntes amb quatre opcions de resposta. Cada pregunta correcta sumarà 0,08 punts i cada pregunta incorrecta restarà 0,03 punts. Sent la relació d'1/3 (on tres malament resten una de correcta).

En cas de suspendre algun dels apartats, la nota final que es publicarà serà la corresponent a l'apartat suspès (ja que impossibilita treure la mitjana corresponent).

Bibliografia

REIAL DECRET 1074/2012, de 13 de juliol, pel qual s'estableix el títol de Tècnic Superior en Integració Social i es fixen el seus ensenyaments mínims (BOE nº195, 15- 08-2012).

ORDRE ECD/106/2013, de 23 de gener, per la que s'estableix el currículum del CFGS corresponent al títol de TSIS Social (BOE nº28, 01-02-2013).